



SURAT AKU JANJI PENDEPOSIT

Bahawa saya / kami (sila nyatakan Nama / Nama Syarikat / Nama Persatuan / No pendaftaran Syarikat atau Persatuan) dan beralamat

.....
.....adalah
(jawatan) dengan sesungguhnya berjanji bahawa saya / kami akan mematuhi segala peraturan dan syarat yang ditetapkan oleh Majlis Perbandaran Kajang (MPKj) dan / atau apa-apa arahan MPKj dari semasa ke semasa sebagai balasan atau berkenaan dengan
.....
.....
.....
.....

Saya / kami juga bersetuju bahawa MPKj berhak secara mutlak dan boleh pada bila-bila masa memotong keseluruhan atau apa-apa amaun daripada Deposit / Cagaran / Bon Perlaksanaan yang dikemukakan oleh saya / kami sekiranya saya / kami gagal, enggan dan / atau cuai mematuhi apa-apa peraturan dan syarat yang ditetapkan oleh MPKj dan / atau apa-apa arahan MPKj dari semasa ke semasa **ATAU** terdapat sebarang bayaran tertunggak yang terakru oleh saya / kami / subsidiari berkenaan dengan cukai, kadar, sewa, lesen atau lain-lain wang atau caj kepada MPKj.

Saya / kami juga bersetuju sekiranya Deposit / Cagaran tersebut tidak dituntut dalam masa tiga (3) bulan selepas tarikh ambalalih penyelenggaraan infrastruktur / tarikh pengeluaran CCC bagi pembangunan strata, maka Deposit / Cagaran tersebut dikira hangus atau lupus dan tidak perlu dikembalikan semula oleh MPKj kepada saya / kami dalam apa jua keadaan pun.

Maka dengan itu, saya / kami berjanji bahawa saya / kami bersetuju melepaskan dan menanggung rugi MPKj daripada segala tuntutan, tindakan, penalti, tuntutan kos, pembayaran, perbelanjaan dan permintaan yang berkaitan dengan Deposit / Cagaran tersebut.

.....
(Tandatangan Pendeposit)

Nama :.....
No. K/P :.....
Jawatan :.....
Tarikh :.....
Cop Rasmi

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama :.....
No K/P :.....
Jawatan :.....
Tarikh :.....
Cop Rasmi

Di Hadapan ;
(Disyorkan dari kalangan Pegawai MPKj)

Nama :.....
No. K/P :.....
Jawatan :.....
Tarikh :.....
Cop Rasmi

**AKTA JALAN PARIT DAN BANGUNAN (AKTA 133)
MENGEMUKAKAN PELAN-PELAN UNTUK
KERJA TANAH/JALAN DAN PERPARITAN**

Yang DiPertua
Majlis Perbandaran Kajang,
Menara MPKj,
Jalan Cempaka Putih, Off Jalan Semenyih,
43000 Kajang.

Tarikh:

Tuan,

Saya/Kami dengan ini memperakui butir-butir dalam pelan-pelan iaitu :-

Adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984, Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 Dan Undang-Undang Kecil Tanah MPKj dan bersetuju bertanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Bersama-sama ini disertakan 3 set Pelan Infrastruktur (1 linen + 2 kertas)

Lukisan No. :-

T/Tangan Jurutera Bertauliah

Nama : _____

Alamat : _____

No K/P : _____

Yang DiPertua
Majlis Perbandaran Kajang,
Menara MPKj,
Jalan Cempaka Putih, Off Jalan Semenyih,
43000 Kajang.

Tuan,

Saya/Kami _____
Dengan ini mengemukakan Pelan-Pelan Kerja Tanah, Jalan Dan Perparitan untuk kelulusan bagi pihak (nama pemaju) _____

2. Dengan ini saya / kami bersetuju menerima tanggungjawab sepenuhnya ke atas rekabentuk, spesifikasi, mutu kerja dan bahagian-bahagian yang baginya saya adalah berkenaan.

T/Tangan Jurutera Bertauliah

Nama : _____

Alamat : _____

No K/P : _____

Yang Di Pertua
Majlis Perbandaran Kajang,
Menara MPKj,
Jalan Cempaka Putih, Off Jalan Semenyih,
43000 Kajang.

Saya/Kami _____
Pemilik / pemaju bagi cadangan pembangunan ini mengesahkan bahawa Jurutera Perunding tersebut di atas telah dilantik oleh saya / kami untuk memajukan pelan-pelan bagi pihak saya / kami.

2. Saya / kami juga bersedia menanggung sebarang kerosakan ke atas harta benda awam dan persendirian semasa kerja-kerja pembinaan dijalankan.

T/Tangan Pemaju

Nama : _____

Alamat : _____

No K/P : _____



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG**

03-8737 7899 Samb 3037, 3152 FAX : 03-8736 4639

BORANG KIRAAN PELAN KERJA TANAH & INFRASTRUKTUR

1. KERJA TANAH AM

Keluasan tapak / lot adalah _____ hektar.

2. KADAR BAYARAN CAGARAN / PROSES PELAN

PELAN KERJA TANAH	PELAN INFRASTRUKTUR
<p>a) Bayaran Pemerosesan Pelan</p> <p>i) RM65.00 bagi kerja tanah asas yang tidak melebihi 3m di bawah aras tanah yang tinggi sekali dan tidak melebihi 250m³ tanah</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM65.00 = RM _____</p> <p>ii) RM12.50 bagi setiap 100m³ tambahan di atas atau sebahagian darinya</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM12.50 = RM _____</p> <p>iii) RM97.50 bagi kerja tanah asas yang melebihi 3m di bawah aras tanah yang tinggi sekali bagi setiap 250m³ tanah atau sebahagian darinya.</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM97.50 = RM _____</p> <p>iv) RM130.00 bagi kerja tanah asas yang melebihi 12m di bawah aras tanah yang tinggi sekali bagi setiap 250m³ kerja tanah atau sebahagian darinya.</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM130.00 = RM _____</p>	<p>b) Bayaran Pemerosesan Pelan</p> <p>i) RM1.00 bagi setiap 10m² jalan dan sebagainya tertakluk kepada bayaran minima sebanyak RM150.00</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM 1.00 = RM _____</p> <p style="text-align: center;">@ RM150.00 bagi kurang daripadanya</p> <p>ii) RM25.00 bagi setiap 9m² lebar jambatan @ sebahagian darinya</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM25.00 = RM _____</p> <p>iii) RM3.00 bagi setiap 9m² tembok penahan @ sebahagian darinya</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM3.00 = RM _____</p> <p>iv) RM60.00 bagi setiap pindaan/perlanjutan kepada helaian pelan yang telah diluluskan</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM60.00 = RM _____</p>

PELAN KERJA TANAH	PELAN INFRASTRUKTUR
<p>v) RM250.00 bagi setiap hektar kerja tanah am @ sebahagian darinya . (Minimum RM 250.00)</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM250.00 = RM_____</p> <p>vi) Lawatan Tapak dan pemeriksaan oleh Jurutera Majlis atau Pegawai yang diberi kuasa oleh Majlis.</p> <p style="text-align: center;">RM50.00 x 5 Lawatan = <u>RM250.00</u></p> <p>c) Bayaran Cagaran</p> <p>i) RM0.50 bagi setiap 1m³ kerja tanah yang melebihi 1m dalam @ 1m tinggi tertakluk kepada bayaran minima RM10,000.00</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM0.50 = RM_____</p> <p style="text-align: center;">@ RM10,000.00 bagi kurang daripadanya</p> <p style="text-align: center;"><u>ATAU</u></p> <p>ii) RM0.50 bagi setiap 1m³ kerja tanah am, tertakluk kepada bayaran minima RM10,000.00</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM0.50 = RM_____</p> <p style="text-align: center;">@ RM10,000.00 bagi kurang daripadanya</p> <p>Jumlah bayaran proses pelan (A) = RM_____</p> <p>Jumlah bayaran cagaran (C) = RM_____</p>	<p>d) Bayaran Cagaran</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>i) RM5.00 bagi setiap 1m² lebar jalan dan sebagainya.</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM5.00 = RM_____</p> <p style="text-align: center;">@ RM1,500.00 bagi kurang daripadanya</p> <p>ii) RM10.00 bagi setiap 1m² jambatan @ sebahagian darinya</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM10.00 = RM_____</p> <p>iii) RM5.00 bagi setiap 1m² tembok penahan @ sebahagian darinya</p> <p style="text-align: center;">_____ x RM5.00 = RM_____</p> <p>Jumlah bayaran proses pelan (B) = RM_____</p> <p>Jumlah bayaran cagaran (D) = RM_____</p>

* Cagaran hendaklah dijelaskan dalam bentuk Bank Draf atas nama **Yang DiPertua Majlis Perbandaran Kajang**

Jumlah keseluruhan perlu di bayar

Proses Pelan (A) + (B) = RM_____

Cagaran (C) + (D) = RM_____

Saya mengesahkan bahawa butir-butir yang diberikan di atas ini adalah benar dan tepat.

.....
T/Tangan Jurutera &
Cop Rasmi

.....
b/p Pengarah
Unit Pusat Setempat
Majlis Perbandaran Kajang



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
03-87371789 Samb 2049
FAX : 03-87331260**

**SENARAI SEMAKAN ULASAN PERMOHONAN
KELULUSAN PELAN INFRASTRUKTUR**

No. Rujukan Fail	MPKj/ _____ P/PBD _____	
Jenis Pembangunan		

Ulasan Jabatan Perancangan Pembangunan Ke Atas Cadangan ini.

Nota : Ada/Dipatuhi Tiada/Tidak dipatuhi Tidak Berkaitan

BIL	Perkara	Tandakan Ulasan		Catatan	
		Pemohon	MPKj	Pemohon	MPKj
1.	Hal-hal berkaitan tanah telah selesai :- Tukar syarat, bayaran premium, cukai tanah dan sebagainya.				
2.	Kelulusan Kebenaran Merancang masih sah.				
3.	Selaras dengan pelan kelulusan Kebenaran Merancang.				
4.	Pelan Pra-Hitungan telah diperakui.				
5.	Tapak kemudahan awam dan kawasan lapang di tapak yang rata.				

a. Ulasan Perakuan Pemohon :

Tandatangan & cop :

.....
Pemohon

Disemak :

.....
Majlis Perbandaran Kajang

Tarikh :



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
03-87371789 Samb 2049
FAX : 03-87331260**

**BORANG SEMAKAN PERMOHONAN
KELULUSAN PERLANJUTAN PELAN INFRASTRUKTUR**

Tajuk Permohonan	
Pemaju/Pemilik	
Tarikh Permohonan	
Tarikh Lulus	
Tarikh Luput	

- Sekiranya tarikh terima permohonan ini melebihi tarikh luput kelulusan Pelan Infrastruktur permohonan ini tidak boleh diterima dan pemohon diminta mengemukakan semula permohonan kelulusan Pelan Infrastruktur yang baru .

Nota : √ Ada/Dipatuhi X Tiada/Tidak Dipatuhi TB Tidak Berkaitan

BIL	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN PEMOHON	SEMAKAN OSC
1.	BORANG		
	1.1 Borang RD 4 (1 salinan) Perlanjutan Kelulusan Pelan Infrastruktur		
	1.2 Borang Fee Bayaran Pembangunan T3		

2.	DOKUMEN		
2.1	Surat permohonan rasmi daripada pemohon		
3.	PELAN		
3.1	<p>3 salinan pelan tapak (2 linen & 1 kertas) berwarna saiz AO/A1 dengan skil 1:500-1:1000 dan ditandatangani oleh Jurutera Profesional serta pemilik dan pemohon (tanda tangan sah/asal atas setiap pelan)</p> <p>Pastikan pelan yang dikemukakan mengandungi perkara berikut :</p>		
	i. Pelan kunci skala 1 batu : 1 inci		
	ii. Pelan lokasi skala 8 rantai : 1 inci		
	iii. Petunjuk hendaklah mengandungi :		
	a) Tanda tangan /cop pemilik (tanda tangan sah/asal setiap pelan)		
	b) No pelan		
	c) Syit pelan		
	d) Skala		
	e) Petunjuk arah utara dan kiblat		
	f) Tajuk projek		
3.2	1 salinan cukai taksiran dan cukai tanah terkini.		
3.3	Surat Pengesahan daripada Jurutera Profesional bahawa tiada sebarang perubahan berlaku ke atas pelan-pelan /spesifikasi yang telah diluluskan sebelum ini.		

Adalah disahkan bahawa perkara di atas telah disertakan untuk Permohonan Kelulusan Perlanjutan Pelan Infrastruktur

Pemohon :	Cop Syarikat :
Alamat :	
Diserahkan Oleh	Tandatangan _____
	Nama : Tel :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh Diterima	
Diterima & Disemak Oleh	Tandatangan/cop : b/p Ketua Unit Pusat Setempat Majlis Perbandaran Kajang

**FORMAT SURAT PERMOHONAN PERLANJUTAN/
PERLANJUTAN TAMBAHAN KELULUSAN PELAN INFRASTRUKTUR**

Kepada :

Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Kajang,
Menara MPKj
Jalan Cempaka Putih, off Jalan Semenyih
43000 Kajang.

Saya/Kami.....
(Nama Penuh Dengan Huruf Besar)

beralamat

No. Dengan ini memohon * perlanjutan /perlanjutan
tambahan kelulusan Pelan Infrastruktur no Rujukan yang diberi kepada
saya pada berkenaan dengan pemajuan yang dicadangkan di atas
No..... dan Mukim Dalam Daerah Hulu Langat.

2. Saya/Kami belum memulakan kerja tanah dan tidak akan dapat berbuat demikian
sebelum kelulusan Pelan Infrastruktur luput di atas sebab-sebab berikut :

.....
.....
.....

3. Saya lampirkan resit no.bagi jumlah RM (Ringgit Malaysia :
.....)

dikeluarkan kepada saya pada Bagi fee untuk
menyambung permohonan asal kelulusan Pelan Infrastruktur.

Tarikh :

.....
(Tandatangan pemohon)

* Potong mana tidak berkenaan